

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de noviembre de 2024

Licenciada

ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO

Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Eva Guiselle Flores Peña</u>	CUI:	<u>2421395070101</u>
Número de contrato:	<u>029-737-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1018-2024</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>91823633</u>
Número de Factura:	<u>1543521507</u>	Serie:	<u>5F3B6856</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 44,129.03</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/07/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA**

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para la **DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

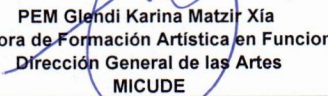
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó asesoría en la redacción de notas de prensa, noticias, entrevistas, reportajes, volantes informativos y todo documento que divulgue el hacer de la Dirección de Formación Artística.
- Se asesoró en la elaboración de spots radiales, mensajes de audio, audiovisuales, videos, podcast y todo elemento que se ha sido solicitado.
- Se brindó asesoría en la revisión de textos, imágenes, producciones de audio, producciones audiovisuales y otros que sean recibidos por parte de las Escuelas de Arte, Academias, Orquestas y Conservatorios, previo a su publicación y difusión.
- Se asesoró en las coordinaciones de diseñadores, fotógrafos, ilustradores y otros comunicadores de Formación Artística y de la Dirección General de las Artes.
- Se asesoró en revisar, acompañar y proponer todo seguimiento a las páginas web, páginas de Facebook y redes sociales en general de las distantes escuelas, academias, orquestas y conservatorios, así como a las redes de la Dirección de Formación Artística.
- Se asesoró en documentar todas las acciones de la Dirección de Formación Artística que sea requerida de manera fotográfica, audiovisual, o de otro tipo, tanto dentro de la ciudad como en el interior del país, con fines de posteriores divulgación.

Eva Guiselle Flores Peña
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

PEM Glendi Karina Matzir Xía
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


PEM Glendi Karina Matzir Xía
Directora de Formación Artística en Funciones
Dirección General de las Artes
MICUDE

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)